



СПЕЦІАЛІЗОВАНА ШКОЛА № 210  
ОБОЛОНСЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА

НАКАЗ

07.03.2025

Київ

№ 55

**Про прийом дітей до 1-х класів  
спеціалізованої школи №210  
Оболонського району міста Києва  
у 2025 році**

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про захист персональних даних», постанови Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2017 року №684 «Про затвердження порядку обліку дітей шкільного віку та учнів», Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти та науки України від 16 квітня 2018 року №367, наказу Міністерства освіти і науки України від 28 березня 2022 року №274 «Про деякі питання організації здобуття загальної середньої освіти та освітнього процесу в умовах воєнного стану в Україні», наказу Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 27.02.2025 №30 «Про прийом дітей до перших класів закладів загальної середньої освіти комунальної власності територіальної громади міста Києва у 2025 році», наказу від 03.03.2025 №77 «Про прийом дітей до перших класів закладів загальної середньої освіти комунальної власності територіальної громади Оболонського району м. Києва у 2025 році» управління освіти Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації, та з метою безпечного та організованого прийому дітей до перших класів спеціалізованої школи №210 Оболонського району міста Києва

**НАКАЗУЮ:**

1. Провести організований прийом документів для зарахування дітей до перших класів з 01 квітня 2025 року за погодженим графіком, а саме: для подання заяви та документів власноруч: понеділок - з 09:00 до 16:00, четвер – з 13:00 до 17:00.
2. **Заступнику директора з навчально-виховної роботи Столяр О.М., голові ШМО, вчителю початкових класів Замашній І.М.:**
  - 2.1. Забезпечити виконання організаційних заходів щодо прийому дітей до 1-их класів спеціалізованої школи №210 у 2025 році:
    - 2.1.1. Провести інформування батьків майбутніх першокласників та розмістити інформаційному стенді у приміщенні закладу освіти, обравши зручні для огляду локації, інформацію про:
      - 2.1.1. порядок прийому дітей до 1-х класів;
      - 2.1.2. територію обслуговування, що закріплена за закладом освіти;
      - 2.1.3. перелік документів, що підтверджують місце проживання дитини чи одного з її батьків на території обслуговування закладу освіти (зокрема дітей із числа внутрішньо переміщених осіб);
      - 2.1.4. прогнозовану кількість 1-х класів.
    - 2.2. Не допускати збирання додаткових даних про дитину та її батьків або осіб, які їх замінюють, зокрема, будь-яких даних, що свідчать про розвиток дитини та її готовності до навчання в школі тощо.
    - 2.3. Здійснювати прийом громадян за узгодженим графіком.



2.4. Організувати зарахування учнів до перших класів відповідно до Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти та науки України від 16 квітня 2018 року №367 (далі – Порядок).

2.5. Здійснювати зарахування до 1-х класів на підставі заяви одного з батьків майбутніх першокласників (опікуна, іншого законного представника, родича), інших документів, що визначені пунктом 4 розділу I Порядку та документів, що підтверджують місце проживання дитини чи одного з її батьків (осіб, які їх замінюють) на території обслуговування закладу, наданих власноруч або сканованих копій чи фотокопій, направлених нарочним, факсом, електронною поштою (за вибором заявника). Врахувати, що відсутність станом на 31 травня 2025 року медичної довідки не є підставою для відмови у зарахуванні.

2.6. Зараховувати дітей, які мають довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (або один з їх батьків має вищезазначену довідку), та які не мають свідоцтва про народження, без подання цього документу. Невідкладно інформувати щодо відсутності свідоцтва про народження органи опіки і піклування за місцем проживання дитини чи місцем знаходження закладу.

2.7. Надати до Управління освіти Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації інформацію щодо:

2.7.1. кількості заяв для вступу до 1-х класів та наявності вільних місць у терміни: до 14 березня, 25 квітня, до 16 травня та 02 червня 2025 року;

2.7.2. кількості перших класів, зарахованих до них учнів та кількості вільних місць до 16 червня 2025 року.

3. Забезпечити безумовне виконання вимог, визначених абз. 2,3 пункту 5 статті 59 Закону України «Про повну загальну середню освіту».

4. Заборонити збір «вступних внесків» та збір коштів працівниками закладу освіти у будь-якій формі.

**5. Завідуючому господарством Столяру О.І.:**

5.1. Створити безпечні та належні санітарно-гігієнічні та протиепідемічні умови при прийомі документів від батьків (осіб, що їх замінюють) з урахуванням воєнного стану.

**6. Інженеру Савенок В.І.:**

6.1. оприлюднити не пізніше 10 березня 2025 року на офіційному веб-сайті закладу інформацію, зазначену у пункті 4 глави 1 розділу II Порядку із дотриманням вимог Закону України «Про захист персональних даних»;

6.2. розмістити на веб-сайті закладу освіти розпорядження Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації про закріплення території обслуговування за спеціалізованою школою №210.

7. Відповідальність за виконанням даного наказу покласти на заступника директора Столяр О.М.

8. Контроль за виконанням цього наказу та організацією прийому документів для зарахування дітей до 1-х класів залишаю за собою.

Директор СШ №210

Дмитро ЛАМЗА

З наказом ознайомлені:

№	ПІБ	Посада	Підпис
1.	Столяр О. М.	заступник директора з НВР	
2.	Замашна І.М.	вчитель початкових класів	
3.	Столяр О. І.	завідуючий господарством	
4.	Савенок В.І.	інженер	